

Договор № 01-01/2025
на оказание услуг по организации питания обучающихся

г. Кольчугино

«17» марта 2025 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Кольчугинский политехнический колледж» (ГБПОУ ВО «Кольчугинский ПК»), в лице директора Екатерины Андреевны Бондарь, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и Индивидуальный предприниматель Макарова Елена Александровна (ИП Макарова Е.А.), действующий на основании свидетельства о Государственной регистрации серии 33 №001732037 от «19» апреля 2011 г., именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, с соблюдением пункта 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать услуги по организации питания учащихся ГБПОУ ВО «Кольчугинский ПК», а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги.

1.2. Организация питания производится по адресу: г. Кольчугино, ул. Metallургов, д. 1.

1.3. Срок оказания услуги – «13» января 2025 г. по «30» июня 2025 г.

2. Цена Договора и порядок расчётов

2.1. Стоимость питания определяется из расчета на одного человека и составляет 87 (восемьдесят семь) рублей 20 копеек в день.

2.2. Общая сумма договора составляет не более 539035 (пятьсот тридцать девять тысяч тридцать пять) рублей 52 коп., НДС не облагается на основании п.1 ст. 145 НК РФ. Цена договора является ориентировочной и может быть изменена в зависимости от количества студентов посещающих ГБПОУ ВО «Кольчугинский ПК». (Приложение 1).

2.3. Оплата вносится Заказчиком Исполнителю в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента подписания Сторонами акта об оказании услуг путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по реквизитам, указанным в разделе 9 настоящего Договора.

2.4. Цена договора включает в себя все расходы, связанные с исполнением условий настоящего договора, в том числе стоимость продуктов питания, используемых для приготовления пищи, стоимость приготовления блюд, организацию питания, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.5. ИКЗ 252330600070133060100100050000000244.

2.6. Источник финансирования – бюджетные средства.

3. Порядок оказания услуги

3.1. Услуга оказывается с учетом требований положения об организации питания обучающихся ГБПОУ ВО «Кольчугинский ПК» утвержденного приказом директора № 78 от 02.09.2020 г.

3.2. Исполнитель обязуется:

3.2.1. Организовать питание обучающихся, в т.ч. детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей обучающихся в ГБПОУ ВО «Кольчугинский ПК».

3.2.2. Предоставлять учащимся питание с наценкой не более, установленной Постановлением Губернатора Владимирской области от 24 апреля 2012 г. N 410 «Об установлении предельной наценки на продукцию, реализуемую предприятиями общественного питания при общеобразовательных школах, профтехучилищ, средних специальных и высших учебных заведениях Владимирской области».

3.2.3. Обеспечивать строгое соблюдение установленных правил приема сырья, требование к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов и готовых блюд.

3.2.4. Соблюдать установленные в государственных стандартах, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», противопожарных правилах, технологических нормативных документах обязательные требования к качеству предоставляемых услуг, их безопасности для жизни и здоровья детей.

3.2.5. Обеспечивать соответствие готовых блюд, напитков, кулинарных, мучных, кондитерских, хлебобулочных изделий (далее – пищевая продукция) требованиям, установленным техническими регламентами Таможенного союза, Евразийского экономического союза, указанным в санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания населения, и Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

3.2.6. Качество приготовленной пищи должно соответствовать действующим требованиям и нормам, установленным нормативно-технической документацией, в том числе Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2003 № 98 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1324-03», ГОСТ Р 51074-2003. Национальный стандарт РФ. «Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования», ГОСТ Р 54609-2011. Национальный стандарт РФ. «Услуги общественного питания. Номенклатура показателей качества продукции общественного питания», а также ГОСТ 31986-2012. Межгосударственный стандарт. «Услуги общественного питания. Метод органолептической оценки качества продукции общественного питания».

3.2.7. Согласовать меню с руководством образовательного учреждения, согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.2.8. Осуществлять доставку пищевых продуктов специализированным транспортом исполнителя с обеспечением отдельной транспортировки продовольственного сырья и готовых пищевых продуктов, не требующих тепловой обработки, погрузочно — разгрузочные работы выполнять силами исполнителя.

3.2.9. Объем услуг и (количество), питающихся на каждый день определяется ежедневной заявкой Заказчика, которая подается Исполнителю за день, предшествующему соответствующему дню питания.

3.2.10. Соблюдать требование безопасности при эксплуатации оборудования столовой, соблюдать санитарно-гигиенические требования, согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Общие требования к качеству оказываемых услуг согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.3. Выдача питания обучающимся осуществляется на основании предъявляемого ими талонов на питание.

3.3.1. Исполнитель гарантирует 100% качество предоставляемых услуг в течение всего срока действия договора.

3.3.2. Исполнитель гарантирует предоставление по запросу Заказчика, а также уполномоченным государственным органам всю необходимую информацию и документы о качестве закупаемых для организации питания продуктов питания, об условиях хранения продуктов питания и об условиях приготовления горячего питания, а в случае необходимости предъявлять для осмотра транспорт и помещения для хранения продуктов питания и помещения для приготовления горячего питания

3.4. Объем оказанной услуги определяется ежемесячно в соответствии с поданными заявками.

3.5. Услуга считается оказанной Исполнителем и принятыми Заказчиком с момента подписания Акта выполненных работ (услуг).

4.Права и обязанности сторон.

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Осуществлять закупку и доставку продуктов питания до места нахождения Заказчика своими силами и средствами с обязательным соблюдением санитарных требований.

4.1.2. Доставлять каждую партию продуктов питания с сопроводительной документацией, удостоверяющей их качество и безопасность (накладные, сертификаты, декларации о соответствии, удостоверения качества, ветеринарные свидетельства).

4.1.3. Осуществлять хранение продуктов питания в соответствии со сроками их реализации и производить кулинарную обработку в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к оказанию услуги по организации горячего питания обучающихся.

4.1.4. Соблюдать требования к санитарному состоянию, производственных и складских помещений, установленные СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 (ред. от 30.12.2022) "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21), и требования, предъявляемые Роспотребнадзором.

4.1.5. Обеспечивать приготовление разнообразных блюд в меню из свежих овощей.

4.1.6. Не использовать замороженные молочные продукты со сроком хранения более трех месяцев в питании обучающихся.

4.1.7. Предоставлять Заказчику недельное рабочее меню не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до начала очередной учебной недели.

4.1.8. Организовывать обед для льготной категории один раз в день в соответствии с графиком работы образовательного учреждения Заказчика.

4.1.9. Обеспечивать в составе обеда: первое блюдо, второе блюдо, напиток, хлеб.

4.1.10. Осуществлять раздачу блюд обучающимся, уборку и мытье посуды.

4.1.11. Соблюдать нормы закладки сырья, соответствие норм выхода блюд, использовать свежие и качественные продукты. Не допускается в меню повторения одних и тех же блюд или кулинарных изделий последующие 2-3 дня и замена горячего питания буфетной продукцией при приготовлении блюд технологию приготовления.

4.1.12. Иметь в наличии технологическую документацию (сборник рецептов блюд и нормативов для питания обучающихся, технологические карты, калькуляционные карты) при оказании услуги.

4.1.13. Руководствоваться требованиями действующего законодательства РФ, в том числе требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 (ред. от 30.12.2022) "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21) при оказании услуги по Договору.

4.1.14. Обеспечивать обслуживающий персонал Исполнителя моющими и дезинфицирующими средствами, спецодеждой в соответствии с установленными нормативами, необходимыми для оказания обусловленной предметом настоящего Договора услуги.

4.1.15. Обеспечивать соблюдение требований экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм, действующих на территории Российской Федерации.

4.1.16. Проводить санитарную обработку оборудования и инвентаря, кухонной и столовой посуды, столовых приборов, обеденных столов с последующей дезинфекцией, а также обеспечить содержание производственных, складских помещений и обеденного зала, маркировку посуды и инвентаря в соответствии с действующими санитарными правилами в субботу или воскресенье.

4.1.17. Гарантировать организацию питания обучающихся в полном объеме при проведении санитарной обработки в субботу.

4.1.18. Осуществлять оказание услуги, установленной предметом Договора, квалифицированным персоналом, прошедшим профессиональную подготовку в области данного вида услуг, соблюдение правил личной гигиены персоналом организации, предоставляющей услуги по договору, прохождение персоналом профилактических медицинских осмотров и профессиональной гигиенической подготовки в соответствии с требованиями, установленными СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 (ред. от 30.12.2022) "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21).

4.1.19. Замещать работников пищеблока работниками, имеющими соответствующую квалификацию и образование (при необходимости), в рамках оказания услуги, обусловленных предметом Договора.

4.1.20. Экономично расходовать воду, свет, газ. Бережно использовать переданное имущество заказчика.

4.1.21. Гарантировать качество приготовления горячего питания обучающихся.

4.1.22. Своевременно производить оплату коммунальных платежей (за электроэнергию, теплоснабжение и водоснабжение) и аренду помещений на основании счетов, выставленных Заказчиком.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Запрашивать у Заказчика всю необходимую информацию, касающуюся исполнения Договора.

4.2.2. Требовать своевременного подписания Заказчиком акта оказанных услуг.

4.2.3. Требовать своевременной оплаты за надлежащим образом оказанную и принятую Заказчиком услугу в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Договора.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию, касающуюся исполнения Договора.

4.3.2. Оплачивать услуги Исполнителя в порядке, сроки и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором.

4.3.3. Обеспечивать охрану и ремонт помещений обеденного зала, производственных и складских помещений.

4.3.4. Обеспечивать ремонт технологического, холодильного и весоизмерительного оборудования.

4.3.5. Осуществлять контроль за качеством поступающих продуктов, условиями и сроками их хранения, качеством приготовления блюд, нормами закладки продуктов в блюда, наличием сопроводительной документации на продукты и сырье и технологической документации на приготовление кулинарной продукции.

4.3.6. Осуществлять контроль за санитарно-гигиеническим состоянием производственных и складских помещений, обеденного зала.

4.3.7. Осуществлять контроль и приемку работы, в соответствии с положением ГБПОУ ВО «Кольчугинский ПК» об организации питания обучающихся.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Осуществлять контроль за ходом исполнения настоящего Договора, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя в любой рабочий день.

4.5. Стороны обязуются хранить в тайне коммерческую, финансовую и иную конфиденциальную информацию, полученную от другой Стороны при исполнении настоящего Договора.

4.6. Заказчик, орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Заказчика, их уполномоченные лица, а также иные лица, уполномоченные осуществлять контроль (надзор) за организацией питания, вправе во всякое время осуществлять контроль (надзор) за использованием пищеблока, питанием обучающихся и надлежащим исполнением Исполнителем обязанностей, предусмотренных законодательством и настоящим договором.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки ЦБ РФ от не уплаченной в срок суммы.

5.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем

обязательств, предусмотренных договором, заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

5.4. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается договором в размере 1/300 действующей на дату уплаты пени ключевой ставки ЦБ РФ от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством РФ установлен иной порядок начисления пени.

5.5. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа (за исключением случаев, если настоящим договором установлен иной порядок начисления штрафов) составляет 0,1 % от цены Договора.

5.6. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа (при наличии в договоре таких обязательств) составляет 0,1 % от цены Договора.

5.7. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, не может превышать цену договора.

5.8. Уплата неустойки и штрафов не освобождает стороны от исполнения обязательств, принятых на себя по Договору.

5.9. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны

6. Расторжение Договора

6.1. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

6.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

7. Прочие условия

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения обязательств Сторонами, но не позднее 30.06.2025г., а в части взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору считаются действительными при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями обеих Сторон.

7.3. Изменения и дополнения к настоящему договору должны быть оформлены сторонами в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и скреплены печатями.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.5. Во всем ином, не урегулированном в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством.

8. Заключительные положения

8.1. Все сообщения, предупреждения, уведомления, заявления и иные юридически значимые сообщения (далее вместе – сообщение) Сторон в ходе исполнения Договора направляются Сторонами в письменной форме по электронной почте либо через операторов почтовой связи общего пользования (далее – почтой), заказным письмом с уведомлением о вручении, а претензия также с описью вложения, по адресам, указанным в разделе 9 Договора, либо передаются нарочным под подпись уполномоченному представителю принимающей Стороны.

8.2. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило принимающей Стороне, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено, или принимающая Сторона не ознакомилась с ним.

8.3. Сообщение, переданное нарочным принимающей Стороне, считается полученным такой Стороной с даты фактического вручения сообщения уполномоченному представителю принимающей Стороны под подпись.

8.4. В случае изменения сведений, в том числе наименования, банковских реквизитов, адреса местонахождения, номеров телефонов и иных данных, Сторона, чьи сведения были изменены, обязана незамедлительно уведомить другую Сторону об указанных изменениях путем направления соответствующего письменного сообщения способами, предусмотренными пунктом 8.1. Договора.

9. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик

ГБПОУ ВО «Кольчугинский ПК»
Юридический адрес: 601786,
Владимирская обл., г. Кольчугино, ул.
Металлургов, д.1
Эл.адр. college-kolch@mail.ru
Телефон/факс: (49245)2-22-38
МФ ВО (ГБПОУ ВО «Кольчугинский
ПК» л/с 21286У86270, л/с 20286У86270)
ИНН 3306000701
КПП 330601001
БАНК: ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР
БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской
области г. Владимир
Номер казначейского счета (счет):
03224643170000002800
Единый казначейский счет (корсчет):
40102810945370000020
БИК: 011708377
ОГРН: 1033300400154
ОКПО: 00200615
ОКВЭД: 80.22.2
ОКОПФ: 72
ОКТМО: 17640101

от имени Заказчика:

Директор ГБПОУ ВО
«Кольчугинский ПК»



2025г.

Исполнитель

ИП Макарова Е.А.

Юр.адрес: 129075, г. Москва,
ул. Аргуновская, д. 16, кв. 204
Факт.адрес: 601781, Владимирская обл.,
г. Кольчугино, ул. Щорса, д.11, кв.42
Почтовый адрес: 601781, Владимирская обл., г.
Кольчугино, ул. Щорса, д. 11, кв.42
ИНН 330600187446
ОГРНИП 311332610900015 от 19.04.2011г.
Свидетельство о регистрации 33 № 001732037 от
19.04.2011г.
р/с 40802810910120000530
ВЛАДИМИРСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ № 8611 ПАО
СБЕРБАНК к/с 30101810000000000602
БИК 041708602
Тел.: 89101721334, 84924521137
E-mail: makarova-ea@bk.ru

от имени исполнителя:

ИП Макарова Е.А.

Макарова/

"14" 2025г.



Расчет расходов на питание обучающихся в ГБПОУ ВО "Кольчугинский ПК" на период с 13.01.2025г. - 30.06.2025г

Место оказания услуг - г. Кольчугино, ул. Металлургов, д.1

Общее количество питающихся в столовой за период - 409 человек

Стоимость питания обучающихся – 87,20 рубля в день

№ п/п	Месяц	Количество студентов	Количество дней питания	Итого человеко-дней	Итого человеко-дней с учетом коэффициента посещаемости обучающихся- 0,8	Расходы на питание (руб. * гр. 5)
1	2	3	4	5	6	7
1	январь	70	15	1050	840,00	73248,00
2	февраль	70	20	1400	1120	97664,00
3	март	71	21	1491	1192,80	104012,16
4	апрель	71	22	1562	1249,60	108965,12
5	май	65	18	1170	936,00	81619,20
6	июнь	62	17	1054	843,20	73527,04
	Итого	409	113	7727	6181,6	539035,52

от имени Заказчика:



Директор
ГБПОУ ВО
"Кольчугинский ПК"

/Е.А. Бондарь/

2025г.

от имени исполнителя:



И.П. Макарова Е.А.
/Е.А. Макарова/

2025г.