

Согласовано  
Заместитель Губернатора области,  
директор департамента имущественных и земель-  
ных отношений администрации Владимир-  
ской области

  
Е.И. Мазанько

Распоряжение от 17 июля 2015 № 140



Утверждаю  
Директор департамента образования  
администрации Владимирской об-  
ласти

  
О.А. Беляева

Приказ от 17 июля 2015 № 582



## Устав

государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
Владимирской области  
«Кольчугинский политехнический колледж»

Межрайонная ИФНС России №3  
по Владимирской области  
В Единый государственный  
реестр юридических лиц  
внесена запись

«17» июля 2015 г.

ОГРН 1033300400154

ГРН 2153326036940

Экземпляр документа хранится  
в регистрирующем органе

Зам. начальника

должность уполномоченного лица  
регистрирующего органа

А.А. Курьяев

фамилия, имя, отчество

подпись

М.П.



г. Кольчугино  
2015 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Кольчугинский политехнический колледж», именуемое в дальнейшем Учреждение, является образовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, профессионального обучения.

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Владимирская область.

Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени Владимирской области осуществляет департамент образования администрации Владимирской области, именуемый в дальнейшем Учредитель.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Владимирской области осуществляются департаментом имущественных и земельных отношений администрации Владимирской области, именуемый в дальнейшем Департамент.

Форма собственности Учреждения: государственная.

Тип учреждения с учетом организационно-правовой формы: бюджетное профессиональное образовательное учреждение.

Учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения:  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Кольчугинский политехнический колледж».

Сокращенное официальное наименование:

ГБПОУ ВО «Кольчугинский ПК»

1.4. Адрес Учреждения:

- место нахождения: 601786, Россия, г. Кольчугино Владимирской области, ул. Металлургов, д.1.

- учебный процесс организуется по адресу: 601786, Россия, г. Кольчугино Владимирской области, ул. Metallургов, д.1.
- общежитие Учреждения находится по адресу: 601781 Россия г. Кольчугино Владимирской области, ул. 6 Линия, д.30.

1.5. Учреждение является правопреемником:

- Кольчугинского техникума по обработке цветных металлов, созданного приказом ВСНХ СССР от 28.05.1930 г. № 1443;
- Кольчугинского политехнического колледжа, переименованного из Кольчугинского техникума по обработке цветных металлов приказом Министерства металлургии СССР от 04.09.1991г. № 3412-К;
- Государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Кольчугинский политехнический колледж», принятого в ведение Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации приказом от 28.07.1997 г. № 1671;
- Федерального государственного учреждения среднего профессионального образования «Кольчугинский политехнический колледж», переименованного приказом Федерального агентства по образованию от 24.01.2007 г. № 169, которое распоряжением Правительства РФ от 29.12.2011 № 2413-р передано в государственную собственность Владимирской области;
- государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Владимирской области «Кольчугинский политехнический колледж», переименованного распоряжением Губернатора Владимирской области от 13.03.2012 № 115-р;
- областного государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 11» г. Кольчугино;
- областного государственного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 5» г. Кольчугино;
- областного государственного образовательного учреждения начального

профессионального образования «Профессиональное училище № 32» п. Бавлены;

- государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования Владимирской области «Профессиональное училище № 11» г. Кольчугино, переименованного постановлением Губернатора Владимирской области от 19.05.2011 года № 495.
- Постановлением Губернатора Владимирской области от 06.06.2012 года № 569 государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Владимирской области «Кольчугинский политехнический колледж» реорганизован в форме присоединения государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования Владимирской области «Профессиональное училище № 11» г. Кольчугино.
- Переименовано в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Владимирской области «Кольчугинский политехнический колледж» в соответствии с постановлением Губернатора Владимирской области от 19.02.2015 г. № 103 «О переименовании государственных образовательных учреждений среднего профессионального образования Владимирской области».

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, приказами и решениями органов, осуществляющих управление в сфере образования, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним локальными нормативными актами.

Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения. В случае необходимости участия коллегиальных органов в утверждении или согласовании локальных нормативных актов,

предусмотренной законодательством, обозначенные процедуры проводятся в порядке, установленном положением о конкретном коллегиальном органе.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, являющееся государственной собственностью Владимирской области, самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства по Владимирской области, открытые в установленном порядке для учета операций по исполнению бюджетных расходов, для учета средств, полученных от приносящей доход деятельности; имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием и остальные реквизиты юридического лица.

1.8. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права и несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Лицензирование и государственная аккредитация Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

1.10. Учреждение получает право на ведение образовательной деятельности с даты выдачи ему лицензии.

1.11. Учреждение получает право на выдачу своим выпускникам документа об образовании и (или) о квалификации установленного образца с момента государственной аккредитации.

1.12. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, подготовительные отделения и курсы, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, библиотеки, спортивные клубы, общежития, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами Учреждения структурные подразделения).

1.13. Учреждением могут создаваться иные структурные подразделения, обеспечивающие практическую подготовку обучающихся на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.14. Структурные подразделения Учреждения действуют на основании Устава Учреждения и Положения о соответствующем структурном подразделении.

1.15 Конфликт интересов:

1.15.1. в случае если руководитель (заместитель руководителя) Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- руководитель (заместитель руководителя) Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Учредителем.

1.15.2. педагогический работник Учреждения, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

1.16. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушениями требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной. Руководитель (заместитель руководителя) Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению совершением данной сделки.

1.17. Учреждение имеет свою символику (эмблему, флаг), которая утверждена приказом директора и действует в соответствии с локальным актом Учреждения.

## **2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования, направленного на решение задач интеллектуального, культурного и профессионального развития человека и имеющего целью подготовку квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

2.2. Целями деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего Устава, осуществление деятельности в сфере культуры, физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья, отдыха.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются реализация:

- основных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена);

- основных программ профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих);

Учреждение вправе осуществлять основные виды деятельности сверх

установленного государственного задания за счет средств физических и юридических лиц.

2.4. Учреждение вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды образовательной деятельности, не являющиеся основными:

- реализация основных общеобразовательных программ;
- реализация дополнительных общеобразовательных программ (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы);
- реализация дополнительных профессиональных программ (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки);
- осуществление научной и творческой деятельности;
- разработка образовательных программ, выполнение учебно-методических и научно-методических работ;
- выполнение экспериментальной и инновационной работы;
- организация и проведение конференций, семинаров, лекториев, ярмарок, выставок и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;
- тестирование обучающихся;
- осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- предоставление библиотечных услуг;
- деятельность музеев, включая оказание услуг по экспонированию музейных ценностей, и охрана исторических мест и зданий;
- использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Учреждении;
- издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий на электронных носителях;

- осуществление международного сотрудничества, организация и проведение международных мероприятий.

2.5. Учреждение организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по этим вопросам.

2.6. В Учреждении в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в порядке, предусмотренном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Владимирской области, осуществляется получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны, а также подготовка обучающихся - граждан мужского пола, не прошедших военной службы, по основам военной службы.

2.7. Виды приносящей доход деятельности:

- оказание платных образовательных услуг по следующим направлениям деятельности:

Образование профессиональное среднее

Обучение профессиональное

Образование дополнительное

- Производство спецодежды

- Обработка металлических изделий механическая

- Производство инструмента

- Производство прочих металлических изделий

- Производство компьютеров и периферийного оборудования

- Техническое обслуживание и ремонт легковых автомобилей и легких грузовых автотранспортных средств

- Техническое обслуживание и ремонт прочих автотранспортных средств

- Техническое обслуживание и ремонт мотоциклов
- Деятельность универсальных магазинов, торгующих товарами общего ассортимента
- Перевозки пассажиров сухопутным транспортом нерегулярные
- Перевозка грузов неспециализированными автотранспортными средствами
- Предоставление услуг по перевозкам
- Деятельность гостиниц и прочих мест для временного проживания
- Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания
- Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания
- Деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях
- Издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий, в том числе для слепых, в печатном виде
- Издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий на электронных носителях
- Издание прочих программных продуктов
- Издание аудиовизуальных произведений на магнитных, электронных и цифровых носителях
- Разработка компьютерного программного обеспечения
- Аренда и управление собственным или арендованным жилым недвижимым имуществом
- Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом
- Аренда интеллектуальной собственности и подобной продукции, кроме авторских прав
- Деятельность библиотек и архивов
- Деятельность музеев

- Деятельность спортивных объектов

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

3.1. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов.

3.2. Формы получения образования и формы обучения по образовательным программам среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.3. Образовательные программы среднего профессионального образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением.

Учреждение разрабатывает указанные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.4. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, [электронное обучение](#).

3.5. Образовательная программа среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся в соответствии с Положением, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации

3.6. Порядок приема в Учреждение, освоение образовательных программ определяются действующим законодательством и локальными актами Учреждения.

3.7. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом Учреждения.

Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

3.8. Компетенция и полномочия Учредителя:

3.8.1. Утверждает устав Учреждения, а также изменения и дополнения к нему.

3.8.2. Назначает и освобождает от должности директора Учреждения, заключает, изменяет и расторгает с ним трудовой договор; требует от него исполнения им трудовых обязанностей и осуществляет контроль за выполнением условий трудового договора.

3.8.3. Осуществляет аттестацию педагогических работников (на первую и высшую квалификационную категорию) и руководителя Учреждения.

3.8.4. Осуществляет планирование средств областного бюджета в части расходов на образование на финансовый год и плановый период в соответствии с действующим законодательством.

3.8.5. Осуществляет проверку состояния бухгалтерского учета и отчетности Учреждения.

3.8.6. Осуществляет финансовый контроль, в том числе за целевым использованием Учреждением бюджетных средств.

3.8.7. Осуществляет в пределах своей компетенции информационное и научно-методическое обеспечение Учреждения по вопросам, относящимся к деятельности Учреждения.

3.8.8. Осуществляет экспертную оценку последствий сдачи в аренду находящегося в оперативном управлении Учреждения имущества, а также земельных участков для обеспечения образования, воспитания, развития, социальной защиты и социального обслуживания детей.

3.8.9. Прогнозирует, устанавливает и доводит контрольные цифры приема в Учреждение всех категорий обучающихся за счет бюджетных средств.

3.8.10. Обеспечивает в случае прекращения деятельности Учреждения перевод обучающихся с согласия их родителей (иных законных представителей) в другие образовательные организации.

3.8.11. Осуществляет контроль за соблюдением Учреждением лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности.

3.8.12. Осуществляет предварительную экспертную оценку последствий принятия решения органом исполнительной власти Владимирской области о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации Учреждения.

3.8.13. Разрабатывает и представляет в установленном порядке в администрацию Владимирской области предложения по установлению областных премий, стипендий за достижения в области образования для обучающихся, а также лауреатов областных олимпиад и конкурсов.

3.8.14. Представляет к награждению работников Учреждения государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации, Почетной грамотой и благодарностью администрации Владимирской области, в установленном порядке поощряет работников Учреждения и других организаций, способствующих развитию системы образования, почетными грамотами и благодарностью департамента образования.

3.8.15. В установленном порядке осуществляет финансовое обеспечение Учреждения и проводимые им мероприятия, осуществляет контроль его финансовой деятельности.

3.8.16. Формирует государственное задание для Учреждения.

3.8.17. Ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Учреждении.

3.8.18. Принимает решение о моральном и материальном стимулировании руководителя Учреждения.

3.8.19. Применяет к руководителю Учреждения меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8.20. Осуществляет сбор, обработку, анализ статистической и бухгалтерской отчетности в установленном действующим законодательством порядке.

3.8.21. Принимает решения о согласовании передачи денежных средств Учреждения некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

3.8.22. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности.

3.8.23. Осуществляет иные полномочия, определенные действующим законодательством.

3.9. К компетенции Учреждения относятся:

3.9.1. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов.

3.9.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными [стандартами](#), федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами.

3.9.3. Предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

3.9.4. Установление штатного расписания.

3.9.5. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

3.9.6. Разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации.

3.9.7. Разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения.

3.9.8. Прием обучающихся в Учреждение.

3.9.9. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

3.9.10. Поощрение обучающихся в соответствии с установленными Учреждением видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.9.11. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

3.9.12. Использование и совершенствование методов обучения, образовательных технологий, электронного обучения.

3.9.13. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

3.9.14. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения.

3.9.15. Организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в [порядке](#), установленном Министерством образования и науки Российской Федерации

3.9.16. Создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом.

3.9.17. Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации.

3.9.18. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

3.9.19. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.

3.9.20. Обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет».

3.9.21. Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

3.11. Директор Учреждения назначается и освобождается от должности Учредителем Учреждения. Срок полномочий директора Учреждения определяется Учредителем.

3.12. К компетенции директора Учреждения относятся:

3.12.1. Действие без доверенности от имени Учреждения, в том числе представление его интересов и совершение сделок от имени Учреждения.

3.12.2. Определение стратегий, целей и задач развития Учреждения.

3.12.3. Распоряжение в установленном законом порядке имуществом Учреждения.

3.12.4. Формирование контингента обучающихся, обеспечение им социальной поддержки.

3.12.5. Обеспечение взаимодействия и сотрудничества с органами местного самоуправления, общественностью, родителями (законными представителями) обучающихся.

3.12.6. Заключение договоров, выдача доверенностей на право представлять от имени Учреждения.

3.12.7. Обеспечение выполнения учебных планов и программ, планов

приема и выпуска квалифицированных рабочих и служащих, планов учебно-производственной и хозяйственной деятельности.

3.12.8. Утверждение локальных актов Учреждения.

3.12.9. Обеспечение учета, сохранности денежных средств, имущественных и материальных ценностей, пополнения учебно-материальной базы и хранения документации Учреждения.

3.12.10. В пределах своей компетенции издание приказов, распоряжений, указаний, обязательных для исполнения всеми сотрудниками и обучающимися Учреждения.

3.12.11. Осуществление подбора, приема на работу, расстановки и увольнения кадров, несение ответственности за уровень их квалификации.

3.12.12. Утверждение штатного расписания.

3.12.13. Утверждение расписания занятий, графиков работы и педагогической нагрузки, а также должностных инструкций работников Учреждения.

3.12.14. Обеспечение необходимых условий для организации питания и медицинского обслуживания обучающихся Учреждения.

3.12.15. Создание в Учреждении необходимых условий для работников и обучающихся соответствующих санитарным нормам и правилам, требованиям по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.

3.12.16. Обеспечение исполнения федеральных государственных образовательных стандартов, нормативно-правовых актов, приказов, решений и распоряжений Учредителя.

3.12.17. Обеспечение учета и сохранности архивных документов, в том числе документов по личному составу.

3.12.18. В соответствии с федеральными законами определение состава и объема сведений, составляющих служебную тайну, а также установление порядка ее защиты и обеспечение его соблюдения.

3.12.19. Решение иных вопросов деятельности Учреждения и выполнение иных действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.13.В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения; педагогический совет Учреждения, совет Учреждения.

По инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся могут быть созданы советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.14.Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения.

3.14.1. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Учреждения – это постоянно действующий коллегиальный орган, который составляют все работники Учреждения и представители обучающихся Учреждения. Для ведения общего собрания из его состава избирается председатель и секретарь.

3.14.2. К компетенции общего собрания относится:

- обсуждение и принятие, а также внесение изменений и дополнений в коллективный договор;
- избрание совета Учреждения;
- избрание членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- рассмотрение программы развития Учреждения;
- рассмотрение вопросов, выносимых на общее собрание директором или иным коллегиальным органом Учреждения;
- решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции действующим законодательством.

3.14.3. Общее собрание формируется из числа всех работников Учреждения и представителей обучающихся Учреждения. Работник является членом общего собрания с момента принятия на работу и выходит из его состава при увольнении. От коллектива обучающихся на общее собрание делегируется по одному представителю от каждой учебной группы (староста группы). Заседания

правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его членов. Решение общего собрания принимается открытым голосованием простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании.

3.14.4. Общее собрание действует постоянно, созывается по мере необходимости.

3.15. Педагогический совет Учреждения.

3.15.1. Педагогический совет – это постоянно действующий коллегиальный орган, который составляют все педагогические работники Учреждения, а также иные работники Учреждения, непосредственно участвующие в образовательном процессе. Председателем педагогического совета является директор. Для ведения протоколов заседаний педагогического совета из его членов избирается секретарь.

3.15.2. К компетенции педагогического совета относятся:

- обсуждение вопросов по планированию, организации, анализу и оценке образовательной деятельности Учреждения;
- рассмотрение отчета о результатах ежегодного самообследования Учреждения;
- обсуждение вопросов анализа и оценки уровня развития, объема и качества освоения образовательных программ, результатов текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций;
- определение направлений и путей совершенствования образовательного процесса Учреждения;
- рассмотрение состояния и итогов учебной, учебно-производственной, научно-методической, воспитательной работы Учреждения;
- анализ результатов проверок органов контроля и надзора в сфере образовательной деятельности и определение мер по устранению выявленных нарушений;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и стажировок педагогических работников Учреждения;
- обобщение педагогического опыта работников Учреждения;

- рассмотрение кандидатур обучающихся, представляемых к награждению;
- решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции действующим законодательством.

3.15.3. Педагогический совет формируется из числа всех педагогических работников Учреждения, а также иных работников Учреждения, непосредственно участвующих в образовательном процессе. Работники данных категорий являются членами педагогического совета с момента принятия на работу и выходят из его состава при увольнении. Заседания правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его членов. Решение педагогического совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании.

3.15.4. Педагогический совет действует постоянно.

3.16. Совет Учреждения.

3.16.1. Совет Учреждения – это коллегиальный орган, в который избираются представители различных категорий работников Учреждения и обучающихся. Численный состав совета Учреждения – 11 человек: директор, председатель профсоюзного комитета, представители педагогического состава (включая мастеров производственного обучения), представители административного, учебно-вспомогательного, хозяйственного персонала, представитель обучающихся. Председателем совета Учреждения является директор. Для ведения протокола заседаний совета Учреждения из его членов избирается секретарь.

3.16.2. К компетенции совета Учреждения относится:

- рассмотрение мероприятий, направленных на повышение эффективности образования и науки;
- разработка программы развития Учреждения;
- рассмотрение вопросов организационной структуры Учреждения;
- рассмотрение вопроса вступления Учреждения в образовательные и иные некоммерческие объединения при условии сохранения Учреждением своей

юридической самостоятельности;

– рассмотрение вопросов укрепления и развития материально-технической базы Учреждения в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса, определение основных принципов использования имущества Учреждения;

– рассмотрение вопросов организации охраны труда и здоровья обучающихся и работников Учреждения, создания безопасных условий осуществления образовательного процесса;

– рассмотрение вопросов поступления и расходования финансовых средств Учреждения;

– рассмотрение вопроса премирования работников и обучающихся Учреждения, а также оказания им материальной помощи;

– рассмотрение кандидатур работников Учреждения для представления к награждению;

– решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции действующим законодательством.

3.16.3. Совет Учреждения формируется из представителей различных категорий работников и обучающихся Учреждения. Члены совета Учреждения избираются открытым голосованием на общем собрании (конференции) работников и обучающихся Учреждения. Заседания правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его членов. Решение совета Учреждения принимается открытым голосованием простым большинством голосов его членов, участвующих в заседании.

3.16.4. Срок полномочий совета Учреждения – три года.

3.17. Отношения между работниками и администрацией Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству.

3.18. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации, а также обязанности определены соответствующим локальным актом Учреждения.

3.19. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Учреждения, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового [законодательства](#) и с учетом [особенностей](#), установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.20. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

3.21. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала закреплён в соответствии с действующим законодательством в Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

3.22. Право на занятие должностей, предусмотренных пунктом 3.20, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.23. Каждый работник Учреждения обязан:

- выполнять Устав Учреждения и должностные обязанности;
- выполнять правила внутреннего трудового распорядка;
- качественно выполнять возложенные на него обязанности;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- периодически проходить бесплатные медицинские осмотры.

3.24. К трудовой деятельности в Учреждении не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному

преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, указанные в [абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331](#) Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных [частью третьей](#) указанной статьи.

Лица из числа указанных в [абзаце третьем части второй статьи 331](#) Трудового кодекса Российской Федерации, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к трудовой деятельности в Учреждении при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к соответствующему виду деятельности.

3.25.К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном [законодательством](#) Российской Федерации в сфере образования.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую

психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных [частью третьей](#) статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в [абзаце третьем](#) части второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в [абзаце третьем части второй](#) статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

3.26. Правовой статус обучающихся и их родителей (законных

представителей) определяется локальными актами Учреждения.

#### **4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. С целью обеспечения уставной деятельности в установленном законодательством Российской Федерации порядке Департамент закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество согласно приложению к настоящему Уставу.

Право оперативного управления на имущество, в отношении которого принято решение о закреплении его на праве оперативного управления, возникает у Учреждения с момента его передачи, если иное не установлено законом и иными правовыми актами и прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренному законодательством Российской Федерации, Владимирской области, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению Департамента.

4.2. Имущество, закрепляемое за Учреждением, является государственной собственностью Владимирской области, подлежит обязательному учету в реестре государственного имущества Владимирской области.

Земельные участки предоставляются Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

4.4. Учреждение вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Департаментом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение

такого имущества, а также недвижимым имуществом с согласия Департамента и Учредителя.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Учреждение передает в безвозмездное пользование органам государственной власти области, государственным учреждениям Владимирской области особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним Департаментом или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимое имущество с согласия Департамента и Учредителя.

Иным юридическим лицам указанное имущество передается в безвозмездное пользование в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством.

4.5. Списание закрепленного за Учреждением имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. Доходы, полученные от указанной деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.7. Учреждение вправе с согласия Департамента, Учредителя и заместителя Губернатора области, осуществляющего координацию деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Департаментом или приобретенного Учреждением за счет средств,

выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Учреждение вправе совершать крупные сделки только с предварительного согласия Учредителя.

Согласование сделок Учреждения, указанных в данном [пункте](#), осуществляется в порядке, установленном Губернатором области.

4.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Департаментом, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Департаментом или приобретенного Учреждением за счет выделенных бюджетных средств, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

4.9. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- средства областного бюджета;
- внебюджетные средства;
- государственное имущество Владимирской области, закрепленное в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности;
- доход, полученный от реализации услуг, а также других видов приносящей доход деятельности Учреждения;

- безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, граждан;
- иные источники, предусмотренные действующим законодательством.

4.10. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- не ухудшать технологического состояния имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом ценного имущества в процессе эксплуатации;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества;
- обеспечивать сохранность и использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество строго по целевому назначению.

4.11. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективность использования закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности Учреждения в этой части осуществляется Департаментом и Учредителем, который вправе производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации).

4.12. В случае установления фактов не использования, использования не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, либо не отраженного в балансе имущества, Департамент вправе произвести его изъятие в установленном законом порядке.

4.13. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

4.14. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее

имущество, в том числе земельные участки.

4.15. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

4.16. Учреждение имеет право:

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие предприятия, учреждения и организации;
- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у них финансовых ресурсов;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;
- истребовать имущество из чужого незаконного владения;
- истребовать имущество от добросовестного приобретателя;
- требовать устранения нарушений его права, не связанного с лишением владения.

4.17. Бухгалтерская и статистическая отчетность представляется в вышестоящие организации в установленном порядке. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную административную и уголовную ответственность.

4.18. Учреждение обязано опубликовать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества. Порядок, сроки и формы опубликования отчетов устанавливаются действующим законодательством.

4.19. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляются Учредителем и Департаментом, а также налоговыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующими законодательными актами Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений.

4.20. Минимальные размеры ставок заработной платы (должностных окладов) работников Учреждения устанавливаются законодательством

Российской Федерации, Владимирской областью.

4.21. Учреждение в установленном порядке и в соответствии с действующим законодательством о системе оплаты труда работников государственных областных учреждений отрасли образования, определяет оплату труда, размеры должностных окладов всех категорий работников, доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера за счёт средств областного бюджета и приносящей доход деятельности.

## **5. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Учреждение осуществляет оперативный и бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете», Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях.

5.2. Формы и порядок ведения бухгалтерского учета устанавливаются Минфином России, сроки представления периодической и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются Учредителем. Формы статистической отчетности Учреждения, адреса, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

5.3. Контроль за соблюдением Учреждением финансово-хозяйственной дисциплины осуществляется соответствующими федеральными и региональными органами.

5.4. Должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за сохранность и эффективность использования закрепленной за ним собственности, за искажение государственной отчетности, за организацию бюджетного учета.

5.5. Учреждение обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу (приказы, личные дела, личные карточки, расчетно-платежные ведомости) и комплекта архивных документов, своевременно обязуется передать

их на государственное хранение в случае ликвидации Учреждения.

## **6. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

6.2. Принятие органом исполнительной власти Владимирской области решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.3. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Учреждения, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются Учредителем.

6.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией другому областному Учреждению или предприятию по распоряжению Департамента на основании предложений Учредителя.

6.5. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством о труде Российской Федерации.

6.6. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством.

## **7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

7.1. Изменения в устав Учреждения вносятся в порядке, установленном

действующим законодательством.

7.2. Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение к Уставу  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Владимирской области  
«Кольчугинский политехнический колледж»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления  
за государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением  
Владимирской области «Кольчугинский политехнический колледж»\_**

по состоянию на 01 мая 2015г.

№ п/п	Инвентарный №	Наименование	Адрес (местонахождение) объекта	Первоначальная (балансовая) стоимость (в руб.)	Остаточная стоимость (в руб.)
1	2	3	4	5	6
<b>I. Недвижимое имущество:</b>					
1	01010003	часть нежилого здания - спортзал	Российская Федерация, 601786, Владимирская область, г. Кольчугино, ул. Metallургов, д. 1	4 106 112,50	478 472,04
2	01010010	Здание	Российская Федерация, 601786, Владимирская область, г. Кольчугино, ул. Metallургов, д. 1	539 222,25	292 450,34
3	01010001	Часть нежилого здания-учебный корпус Политехнического колледжа	Российская Федерация, 601786, Владимирская область, г. Кольчугино, ул. Metallургов, д. 1	24 573 171,00	3 462 344,53
4	01110007	Здание тира	Российская Федерация, 601786, Владимирская область, г. Кольчугино, ул. Metallургов, д. 1	879 227,75	521 010,67
5	01110003	Асфальтовая площадка	Российская Федерация, 601786, Владимирская область, г. Кольчугино, ул. Metallургов, д. 1	190 989,75	0,00
6	01010002	Здание автомастерских	Российская Федерация, 601786, Владимирская область, г. Кольчугино, ул. Metallургов, д. 1	445 726,75	0,00
7	01020001	Общежитие	Российская Федерация, 601781, Владимирская область, г. Кольчугино, ул. 6 линия Ленинского поселка, д. 30	23 460 627,75	9 982 719,66
8	01110005	Баскетбольная площадка	Российская Федерация, 601786, Владимирская область, г. Кольчугино, ул. Metallургов, д. 1	57 764,00	0,00
9	01020002	часть нежилого здания - мастерские	Российская Федерация, 601786, Владимирская область, г. Кольчугино, ул. Metallургов, д. 1	12 328 834,00	2 041 634,75
10	101002	Учебно-производственный корпус подготовки водителей	Российская Федерация, 601780 Владимирская область, г. Кольчугино, ул. К.Маркса, д.1	2 636 035,50	746 991,82
11	101001	Часть нежилого здания-учебный корпус	Российская Федерация, 601780 Владимирская область, г. Кольчугино, ул.	13 659 758,00	3 848 198,18

			Металлургов, д.1		
12	104001	Физкультурно-оздоровительный комплекс	Российская Федерация, 601780 Владимирская область, г. Кольчугино, ул. Металлургов, д.1	16 590 287,00	12 681 666,67
13	10003002	Ограждение металлическое	Российская Федерация, 601780 Владимирская область, г. Кольчугино, ул. Металлургов, д.1	118 489,00	84 078,15
ИТОГО по разделу I:				99 586 245,25	34 139 566,81
<b>II.</b>	<b>Особо ценное движимое имущество:</b>				
1	01310001	Оборудование для трансформаторной подстанции		606 290,20	0,00
2	1101250003	Автомобиль ГАЗ-32213-288		525 000,00	70 000,00
3	01350194	Система видеонаблюдения		317 010,90	0,00
4	01510017	Автомобиль ГАЗ-322130		257 796,00	0,00
5	01350255	Комплекс автоматической адресной пожарной сигнализации		210 000,00	50 000,00
6	2101250002	Автомобиль LADA 21074		204 000,00	20 400,00
7	1101340121	ППК-2БМ-Сигнал 42		54 357,22	0,00
8	01510018	Автомобиль ВАЗ-2106		171 720,00	0,00
9	1101130001	Ворота 4x1,5 и калитка 1x1м		59 792,00	45 773,92
10	01010008	Домик вагонного типа		100 254,00	10 797,34
11	01010009	Домик вагонного типа		100 254,00	10 797,34
12	01350279	Интерактивная доска Inter Write Board 1077B Interwrite Learninq		58 325,00	0,00
13	01350254	Комплекс автоматической адресной пожарной сигнализации		99 321,15	22 465,80
14	01360295	Ксерокс"Canon"		68 849,28	0,00
15	01380526	Лаб. стенд "Электроснабжение промышленных предприятий"с метод. указаниями		50 017,56	0,00
16	01380527	Лаб.стенд "Электропривод"		172 111,50	0,00
17	01380510	Ноутбук ACER LX.		67 410,00	0,00
18	01350241	Сервер HP Proliat ML 310T05 (445336-421) X3210 hot plug SATA/SAS		56 498,00	0,00
19	01350303	Система видеонаблюдения		53 000,00	31 800,08
20	01350232	Система видеонаблюдения		59 953,01	2 854,61
21	1101340151	Система видеонаблюдения		175 000,00	105 000,04
22	01320058	Станок токарный патронно-центровой с ЧПУ		105 238,08	0,00
23	01380067	Компьютерный класс		272 428,65	0,00
24	01380084	КомпьютерSAMSUNG		32 099,00	0,00
25	01380094	Компьютер Samsung		32 100,00	0,00
26	01380088	Музыкальный центр Samsung 110		12 432,00	0,00
27	01380046	Машина швейная 215425		5 631,00	0,00
28	01380047	Машина швейная		5 926,00	0,00
29	01380085	Ксерокс canon FS-208		9 107,00	0,00
30	01380086	Факс PANASONIC KX		6 807,00	0,00
31	01380089	Телевизор ROLSEN 2116		5 432,00	0,00
32	01380092	Сварочный аппарат NORDIKA3250		10 101,00	0,00
33	01380093	Телефакс Panasonik KX		6 655,00	0,00
34	01380120	Феликс-ПК фискальный		22 500,00	0,00
35	01380121	ККМ «Касби-0.2к»		16 900,00	0,00
36	01380122	ККМ «АМС-100 К»		20 400,00	0,00
37	01380123	ККМ «АМС-100К»		20 400,00	0,00
38	01380124	ККМ «АМС-100К»		20 400,00	0,00
39	01380125	ККМ «АМС-100 К»		20 400,00	0,00

40	01380104	Телевизор		6 324,00	0,00
41	01380103	Стиральная машина SAMSUNG F 843		11 024,00	0,00
42	01380024	Водонагреватель Реал 80 л		6 788,00	0,00
43	01380112	Холодильник Атлант 2822		8 528,00	0,00
44	01380113	Холодильник Бирюса		7 852,00	0,00
45	01380116	Цифровой фотоаппарат Panasonic LS 2		8 809,00	0,00
46	132002	Токарно-винтор. станок		61 573,00	0,00
47	132005	Токарно-винтор. станок.		54 789,00	0,00
48	132006	Токарно-винтор. станок		46 529,00	0,00
49	132007	Универсальный токарный станок		29 877,00	0,00
50	132003	Токарно-винтор. станок		55 945,00	0,00
51	132016	Токарно-винтор. станок		55 656,00	0,00
52	132019	Токарно-винтор. станок		56 088,00	0,00
53	132018	Токарно-винтор. станок		56 088,00	0,00
54	132017	Токарно-винтор. станок		56 088,00	0,00
55	132020	Токарно-винтор. станок		55 656,00	0,00
56	132022	Токарно-винтор. станок		55 656,00	0,00
57	132026	Токарно-винтор. станок		56 088,00	0,00
58	132027	Токарно-винтор. станок		56 088,00	0,00
59	132028	Токарно-винтор. станок		76 008,97	0,00
60	132029	Токарно-винтор. станок		55 945,44	0,00
61	132030	Токарно-винтор. станок		67 490,00	0,00
62	132134	Сварочный преобразователь		17 207,00	0,00
63	132038	Токарно-винтор. станок		55 945,00	0,00
64	132043	Поперечно-строгальный станок		24 097,00	0,00
65	132044	Поперечно-строгальный станок		24 101,00	0,00
66	132050	Универсальный фрезерный станок		27 194,40	0,00
67	132051	Вертикально-фрезерный станок		38 971,00	0,00
68	132052	Универсально-фрезерный станок		34 930,00	0,00
69	132053	Вертикально-сверлильный станок		13 598,00	0,00
70	132056	Вертикально-сверлильный станок		14 162,00	0,00
71	132057	Вертикально-сверлильный станок		15 572,34	0,00
72	132119	Вертикально-сверлильный станок		34 760,00	0,00
73	132126	Токарно-винтор. станок		46 529,28	0,00
74	132131	Токарно-винтор. станок		61 573,00	0,00
75	132035	Сварочный преобразователь		17 207,31	0,00
76	132135	Вертикально-сверлильный станок		63 920,85	0,00
77	132140	Токарно-винтор. станок		196 730,00	0,00
78	132141	Токарно-винтор. станок		269 910,72	0,00
79	132142	Спец. фрезерный станок		21 882,24	0,00
80	132144	Плоско-шлифовальный станок		26 781,00	0,00
81	132145	Вертикально-сверлильный станок		63 920,85	0,00
82	138038	Теплосчетчик		31 432,14	0,00
83	163333	Компьютерный к-т Сервер		44 077,58	0,00
84	163334-341	Компьютерный классОфис		140 585,00	0,00
85	163388	Системный блок		14 884,00	0,00
86	132188	Факс Panasonic		8 204,00	0,00
87	132066	Наждачно-заточной станок		6 038,00	0,00
88	132070	Наждачно-заточной станок		6 038,00	0,00
89	132071	Наждачно-заточной станок		6 038,00	0,00
90	132096	Обрезной ножовочный станок		8 826,23	0,00
91	132103	Вертикально-сверлильный станок		8 491,00	0,00
92	132132	Сварочный выпрямитель		9 674,00	0,00
93	138037	Ксерокс		9 665,38	0,00
94	163311	Музыкальный центр F 2005		11 174,00	0,00

95	163313	Ксерокс CANON FC 208		8 403,00	0,00
96	163312	Ксерокс CANON FC 208		8 403,00	0,00
97	163314	Электроплита		6 623,00	0,00
98	163316	Принтер HEWLETT лазер		8 872,00	0,00
99	00000000075	Системный блок		6 695,00	0,00
100	00000000076	Системный блок		7 042,00	0,00
101	163330	Монитор		6 354,27	0,00
102	163329	Монитор		6 354,27	0,00
103	163386	Монитор		9 395,00	0,00
104	163321	Холодильник		9 626,40	0,00
105	163387	Принтер		5 548,00	0,00
106	1380126	Оргтехника Телефакс		8 203,00	0,00
107	138286	Бицепс-машина		46 820,00	0,00
108	138294	Грудь-машина		46 820,00	0,00
109	138288	Машина для разгибания бедра		48 065,76	0,00
110	138295	Станок для жима ногами сидя		44 369,00	0,00
111	138322	Телевизор Самсунг		7 956,00	0,00
112	138313	Телевизор Ролсен		7 635,00	0,00
113	138314	Телевизор Ролсен		5 840,00	0,00
114	138337	Компьютер		18 142,00	0,00
115	138328	Компьютер самсунг		22 730,00	0,00
116	138329	Компьютер Самсунг		22 730,00	0,00
117	138315	Картофелечистка МОК-300		16 920,00	0,00
118	138316	Мясорубка МИМ-300		13 959,00	0,00
119	132609	Счетчик тепловой ТЭРМ-02 ДУ-50		29 333,00	0,00
120	0000000048	Тепловой счетчик SKM -1-		35 378,00	0,00
121	138306	Принтер АП-1200		15 027,32	0,00
122	138336	Ксерокс САНОН		12 600,00	0,00
123	138330	Факс Панасоник		6 804,00	0,00
124	138320	Машина швейная Чайка		5 294,00	0,00
125	132670	Компьютер		22 440,00	0,00
126	132672	Монитор		5 158,00	0,00
127	138325	Принтер		7 054,00	0,00
128	138317	Протирка-овощерезка		17 202,00	0,00
129	138301	Телевизор Фунай		7 586,00	0,00
130	138304	Музыкальный центр Аива		10 412,00	0,00
131	163322	Машина УАЗ -2206		132 878,00	0,00
132	01500110	Автомобиль ГАЗ 31105-01 Волга		242 775,00	0,00
133	150108	Автомобиль ВАЗ-2106		138 001,00	0,00
134	150109	Автомобиль ВАЗ- 2106		127 720,00	0,00
135	150105	Автомобиль ГАЗ-5312 Цистерна		141 381,00	0,00
136	150085	Автосамосвал САЗ-3507		88 631,88	0,00
137	01620166	Весы торговые электронные		6 780,00	0,00
138	01620167	Весы торговые электронные		6 780,00	0,00
139	01620168	Весы торговые электронные		6 780,00	0,00
140	01620169	Весы торговые электронные		6 780,00	0,00
141	01620170	Весы торговые электронные		6 780,00	0,00
142	01620171	Весы торговые электронные		6 780,00	0,00
143	01620172	Весы торговые электронные		6 780,00	0,00
144	01620173	Весы торговые электронные		6 780,00	0,00
145	01620174	Весы торговые электронные		6 779,00	0,00
146	163308	Комплект мебели		39 329,00	0,00
147	163309	Комплект мебели		35 858,45	0,00
148	01680166	Торговое оборудование		10 165,00	0,00
149	01680268	Кассовый аппарат		8 560,00	0,00
150	01380130	Компьютер Самсунг		18 226,00	0,00
151	01380128	Сканер		6 429,00	0,00

152	163310	Стенка (уч. часть)		110 135,00	0,00
153	132663	Набор мебели для общежития		80 924,00	0,00
154	01620194	Компьютер Samsung		18 626,00	0,00
155	01620195	Компьютер Samsung		18 626,00	0,00
156	01620196	Компьютер Samsung		20 213,00	0,00
157	01620197	Ноутбук ASUS 15.6 К		23 755,00	0,00
158	01620198 а	Принтер HP Laser Jet Pro P1102		3 955,00	0,00
159	01620198 б	Принтер HP Laser Jet Pro P1102		3 955,00	0,00
160	01620198 в	Принтер HP Laser Jet Pro P1102		3 955,00	0,00
<b>ИТОГО по разделу II:</b>				<b>8 313 838,63</b>	<b>369 889,13</b>
<b>III.</b>	<b>Прочее имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества</b>			8466 101,41	573854,57
<b>IV.</b>	<b>ИТОГО основных средств</b>			<b>116 366 185,29</b>	<b>35 083 310,51</b>

Зам. начальника Межрайонного  
ИФНС России № 3 по  
Владимирской области  
Советник государственной  
гражданской службы  
№ 2 класса



А.А. КРЫЛОВ

Крылов А.А.

Прошлого, проинформировано и  
сформировано неоглавно 36 шара  
Директор ГБОУ СПО ВО "Колледж имени М.И. Гусева"